



Guía Usuarios VITAL – Trámites DBBSE

Proceso
Instrumentación Ambiental
Versión 07
02/11/2023


MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

TABLA DE CONTENIDO

OBJETIVO	5
ALCANCE	5
1. ACCESO A VITAL	6
2. PROCESO DE REGISTRO DEL USUARIO	7
Tipo de usuario: Persona natural	8
Tipo de usuario: Persona Jurídica Pública o Persona Jurídica Privada.....	12
3. INICIO DE SESIÓN EN VITAL	16
4. PROCESO REALIZACIÓN TRÁMITE EVALUACIÓN DE VIABILIDAD DE SUSTRACCIÓN EN ÁREAS DE RESERVA FORESTAL DE ORDEN NACIONAL	20
5. PROCESO REALIZACIÓN TRÁMITE DE ACCESO A RECURSOS GENÉTICOS Y SUS PRODUCTOS DERIVADOS	26
6. PROCESO PARA REALIZAR SEGUIMIENTO O CONSULTA A SU TRÁMITE	32
7. PROCESO PARA DAR RESPUESTA A REQUERIMIENTOS REALIZADOS POR LA ENTIDAD	36
8. PROCESO PARA ENVIAR INFORMACIÓN A LA AUTORIDAD AMBIENTAL	38
9. PROCESO PARA INTERPONER RECURSO DE REPOSICIÓN	40
10. PROCESO PARA REALIZAR CESIÓN DE DERECHOS Y TRÁMITES	42
11. RECOMENDACIONES GENERALES	49

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

LISTA DE IMÁGENES

Imagen 1 Ingreso a VITAL	6
Imagen 2 Iniciar sesión 1	7
Imagen 3 Crear nueva cuenta	7
Imagen 4 Formulario de registro de usuario	8
Imagen 5 Datos persona natural.....	9
Imagen 6 Agregar - Datos Apoderado	10
Imagen 7 Datos apoderado	11
Imagen 8 Persona Jurídica Pública o Persona Jurídica Privada	12
Imagen 9 Agregar - Datos Apoderado	13
Imagen 10 Datos apoderado	13
Imagen 11 Mensaje de envío formulario registro usuario.....	14
Imagen 12 Mensaje correo electrónico registro usuario	15
Imagen 13 Mensaje envío usuario y contraseña ingreso VITAL 1.....	15
Imagen 14 Mensaje envío usuario y contraseña ingreso VITAL 2.....	16
Imagen 15 Ingreso a VITAL – Iniciar sesión	17
Imagen 16 Iniciar sesión 1	17
Imagen 17 Iniciar sesión 2	18
Imagen 18 Menú VITAL.....	18
Imagen 19 Menú VITAL.....	18
Imagen 20 Acceso Formulario Sustracción de Reservas	20
Imagen 21 Formulario Sustracción - Pestaña información general	22
Imagen 22 Formulario Sustracción - Anexos Persona Natural y/o jurídica.....	23
Imagen 23 Formulario Sustracción - Anexos Alcaldía	24
Imagen 24 Formulario Sustracción - Anexos UAEGRTD/ANT	25
Imagen 25 Número de VITAL para el trámite de Sustracción.....	26
Imagen 26 Formulario Acceso a Recursos Genéticos.....	26
Imagen 27 Formulario Genéticos - Pestaña Información General 1	29
Imagen 28 Formulario Genéticos - Pestaña Propuesta Proyecto.....	30
Imagen 29 Formulario Genéticos - Pestaña Documentación Soporte.....	31
Imagen 30 Número de VITAL para el trámite de accesos a recursos genéticos	32
Imagen 31 Submenú Mis Trámites	32
Imagen 32 Consulta reporte trámites.....	34
Imagen 33 Consultas	35
Imagen 34 Parámetros de Consultas	35
Imagen 35 Mis Tareas - VITAL	36
Imagen 36 Mis tareas- Tareas sin iniciar	36
Imagen 37 Mis Tareas	36
Imagen 38 Formulario respuesta requerimientos 1	37
Imagen 39 Formulario respuesta requerimientos 2	37
Imagen 40 Adjuntar requisitos	38
Imagen 41 Envío información	38
Imagen 42 Enviar información a la Autoridad Ambiental	39



SC-2000142



SA-2000143



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Imagen 43 Formulario Enviar información a la Autoridad Ambiental	39
Imagen 44 Interponer recurso de reposición	40
Imagen 45 Recurso de reposición	41
Imagen 46 Interponer recurso de reposición	41
Imagen 47 Envío recurso de reposición	42
Imagen 48 Cesión derechos y trámites	43
Imagen 49 Pestaña información del Trámite - Cesión derechos y trámites	44
Imagen 50 Pestaña Datos del Interesado (Cesionario) - Cesión derechos y trámites.....	45
Imagen 51 Pestaña Datos del Representante Legal - Cesión derechos y trámites.....	46
Imagen 52 Pestaña Datos del Apoderado - Cesión derechos y trámites.....	47
Imagen 53 Pestaña Anexar Documentación Soporte - Cesión derechos y trámites	48
Imagen 54 Pestaña Anexar Documentación Soporte – Adjuntar.....	48
Imagen 55 Envío formulario Cesión derechos y trámites	49



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

OBJETIVO

Proporcionar a los usuarios información detallada e ilustrada para el acceso, uso e interacción con la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales – VITAL, con el fin de realizar solicitudes asociadas al trámite de Evaluación de Viabilidad de Sustracción en Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional y al trámite de Acceso a Recursos Genéticos y sus Productos Derivados, conocer el estado del trámite, comunicarse con la entidad y obtener información inmediata.

ALCANCE

La presente guía tiene como finalidad facilitar de manera práctica y operativa la realización de solicitudes, seguimiento y demás procesos que surjan en torno al trámite de Evaluación de Viabilidad de Sustracción en Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional y al trámite de Acceso a Recursos Genéticos y sus Productos Derivados, desde la radicación inicial de la solicitud, la consulta del estado del trámite y la verificación de la notificación de los actos administrativos correspondientes.

PRESENTACIÓN

Esta guía está dirigida a los usuarios que realizan solicitudes de Evaluación de viabilidad de Sustracción en Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional y de Acceso a Recursos Genéticos y sus Productos Derivados, a través de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea – VITAL. VITAL es el instrumento a través del cual las autoridades ambientales del país automatizan los trámites administrativos de carácter ambiental que se constituyen como requisito previo a la ejecución de proyecto, obras o actividades, bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública. Es un aplicativo creado para todos los Colombianos, habilitado para que realicen fácilmente las solicitudes de los trámites ambientales que hay en el país a través de las nuevas tecnologías.¹

Tiene su origen en la Estrategia de Gobierno Digital del Estado colombiano, que busca contribuir a la construcción de Estado más eficiente, transparente y participativo, que preste mejores servicios a los ciudadanos y empresas a través del aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, así como en la Ley 962 de 2005 y el Decreto 1151 de 2008.

¹ ¿Qué es VITAL?, recuperado de <http://vital.minambiente.gov.co/SILPA/TestSilpa/security/login.aspx>



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

1. ACCESO A VITAL

Ingresar a la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales – VITAL, a través del siguiente enlace:

<https://vital.minambiente.gov.co/SILPA/TestSilpa/security/>

Estando en VITAL, dar clic en la opción **Iniciar sesión** ubicado en la parte superior derecha.



Imagen 1 Ingreso a VITAL



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

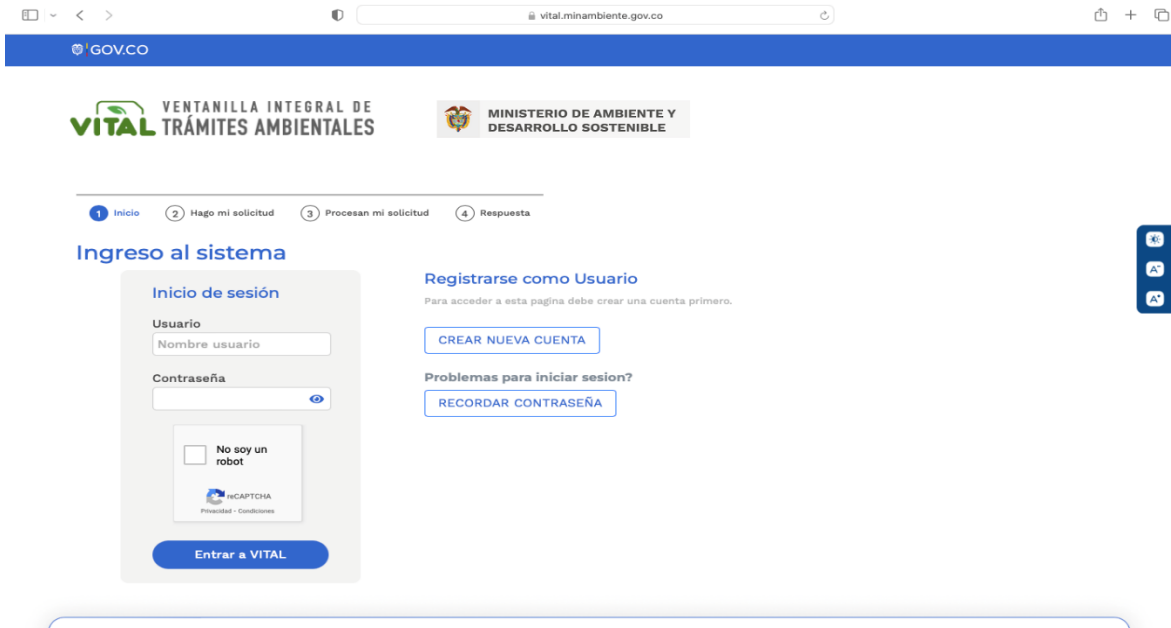


Imagen 2 Iniciar sesión 1

2. PROCESO DE REGISTRO DEL USUARIO

Para acceder a las funcionalidades de la Ventanilla (realización y gestión de trámites), el primer paso es realizar el registro de usuario.

Para realizar el registro de usuario, ingrese a VITAL, Iniciar sesión y en la opción Registrarse como usuario, dar clic en Crear nueva cuenta

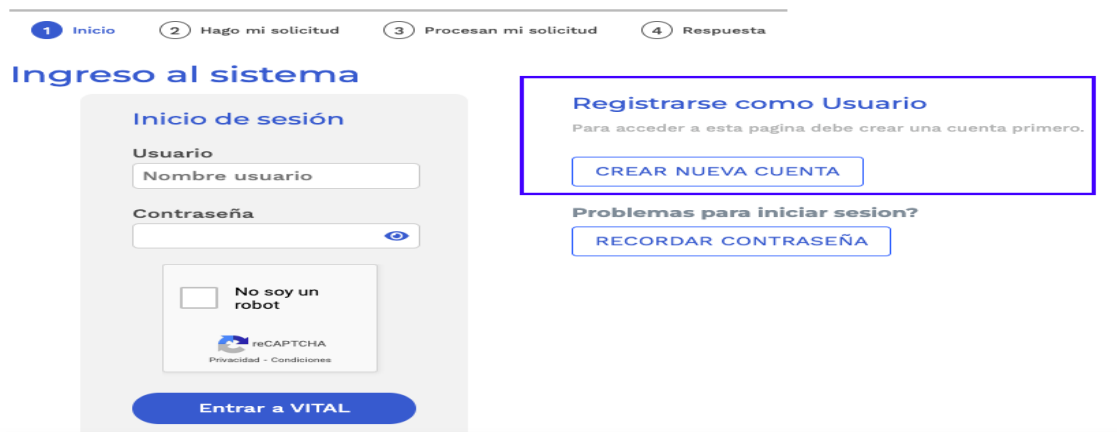


Imagen 3 Crear nueva cuenta

VITAL presenta el siguiente formulario:

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01



MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario [Datos Persona Natural](#) [Datos Apoderado](#)

Para validar el siguiente registro debe presentarse ante la Autoridad Ambiental correspondiente y presentar su documento de Identificación. Para el caso de Personas Jurídicas, Certificado de existencia y representación legal. En caso que desee actuar por medio de apoderado se deberá presentar el correspondiente poder y el apoderado deberá registrarse en VITAL.

Persona Natural

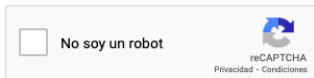
Tipo de Usuario:

Persona Jurídica Pública

Persona Jurídica Privada

Autoridad Ambiental a la que desea enviar su solicitud:

Seleccione....



Enviar

Recuperar Enlace Activación

Cancelar

Imagen 4 Formulario de registro de usuario

Datos de Usuario

- Tipo de usuario:
 - ❖ Persona Natural
 - ❖ Persona Jurídica Pública
 - ❖ Persona Jurídica Privada
- Autoridad Ambiental a la que desea enviar su solicitud: El usuario puede seleccionar la Autoridad Ambiental más cercana a su ubicación.
Nota: Se sugiere seleccionar Minambiente

De acuerdo con el tipo de usuario seleccionado, se presenta diferentes formularios.

Tipo de usuario: Persona natural

A. Datos persona natural



MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario **Datos Persona Natural** Datos Apoderado

Datos Personales

Primer Nombre:

Segundo Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Tipo de Documento:

Número de Documento:

Departamento Origen de Documento:

Municipio Origen de Documento:

Datos Para Contacto

Dirección:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Dirección Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Dirección Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Teléfono

Celular:

Fax:

Correo Electrónico:

Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.

No soy un robot  hCAPTCHA Privacidad - Condiciones

Imagen 5 Datos persona natural

Se debe diligenciar la totalidad de los campos

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

IMPORTANTE: Al correo electrónico suministrado en la pestaña datos persona natural es donde se enviarán las notificaciones y/o mensajes de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales.

B. Datos apoderado

Diríjase a la pestaña “Datos apoderado” y de clic en “Agregar”

MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario Datos Persona Natural **Datos Apoderado**

Datos de Apoderado

Para adicionar un apoderado de clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Enviar

Recuperar Enlace Activación

Cancelar

Imagen 6 Agregar - Datos Apoderado

APODERADO

Datos Personales

Primer Nombre:

Segundo Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Tipo de Documento de Acreditación:

No de Documento de Acreditación:

Tipo de Documento:

Número de Documento:

De:

Datos Para Contacto

Dirección de Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Teléfono:

Celular:

Fax:

Correo Electrónico:

Imagen 7 Datos apoderado

Debe diligenciar la totalidad de los campos de formulario y dar clic en “Aceptar”
Una vez diligenciados los formularios debe dar clic en “Enviar”

IMPORTANTE: Para validar el siguiente registro debe:

1. Realizar la validación del usuario sobre el correo enviado al correo electrónico suministrado en el formulario de registro.
2. O realizar la validación ante la Autoridad Ambiental correspondiente y presentar su documento de Identificación.

Nota: En caso de Seleccionar al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible – Minambiente, para validar el usuario, deberá enviar la siguiente información al correo electrónico soportetramitesdbbse@minambiente.gov.co, con el objetivo de confirmar la identidad del usuario registrado:

- Para el caso de personas naturales: fotocopia documento de identificación.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

- Para el caso de Personas Jurídicas: fotocopia documento de identificación del representante legal, certificado de existencia y representación legal. En caso que desee actuar por medio de apoderado se deberá presentar el correspondiente poder y el apoderado deberá registrarse en VITAL.

Tipo de usuario: Persona Jurídica Pública o Persona Jurídica Privada

A. Datos Jurídica Pública o Persona Jurídica Privada: Se debe diligenciar la totalidad de los campos.

Razon Social:

Tipo de Documento:

Número de Documento:

Datos Para Contacto

Dirección:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Dirección Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Teléfono

Celular:

Fax:

Correo:

Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.

Datos Representante Legal

Para adicionar un representante legal de clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

Seleccione...

Colombia

Seleccione...

Seleccione...

Seleccione...

Seleccione...


Colombia

Seleccione...

Seleccione...

Seleccione...

Seleccione...

No soy un robot 

reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Enviar
Recuperar Enlace Activación
Cancelar

Imagen 8 Persona Jurídica Pública o Persona Jurídica Privada

IMPORTANTE: Al correo electrónico suministrado es donde se enviarán las notificaciones y/o mensajes de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

B. Datos apoderado

Diríjase a la pestaña “Datos apoderado” y de clic en “Agregar”

MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario Datos Persona Jurídica Privada **Datos Apoderado**

Datos de Apoderado

Para adicionar un apoderado de clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Enviar **Recuperar Enlace Activación** **Cancelar**

Imagen 9 Agregar - Datos Apoderado

APODERADO

Datos Personales

Primer Nombre:

Segundo Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Tipo de Documento de Acreditación:

No de Documento de Acreditación:

Tipo de Documento:

Número de Documento:

De:

Datos Para Contacto

Dirección de Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Teléfono:

Celular:


Fax:

Correo Electrónico:

Aceptar **Cancelar**

Imagen 10 Datos apoderado

Debe diligenciar la totalidad de los campos de formulario y dar clic en “Aceptar”

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Una vez diligenciado el formulario en su totalidad, se procede a enviar. Cuando el formulario ha sido enviado aparece un cuadro de Mensaje, el cual informa: “Solicitud enviada con éxito”, aceptar.




DATOS PERSONALES



La información se registro de manera exitosa. Se enviará un correo electrónico a la cuenta registrada para confirmar la información y realizar la activación de la cuenta correspondiente.

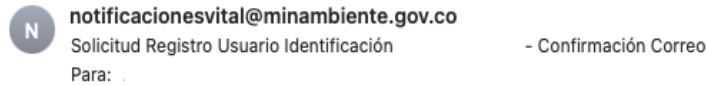
Aceptar

Imagen 11 Mensaje de envío formulario registro usuario

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

La notificación del registro llega al correo electrónico que se suministró en el formulario, el cual informa que su solicitud de credenciales ha sido registrada de manera **Correcta y** Para finalizar el proceso de registro y le sea enviada la clave de acceso haga clic aquí o copie en su navegador el siguiente enlace:

Llegará un mensaje a su correo electrónico así:



Sr(a):

Su solicitud de credenciales ha sido registrada de manera **Correcta**.

Para finalizar el proceso de registro y le sea enviada la clave de acceso haga clic [aquí](#) o copie en su navegador el siguiente enlace:

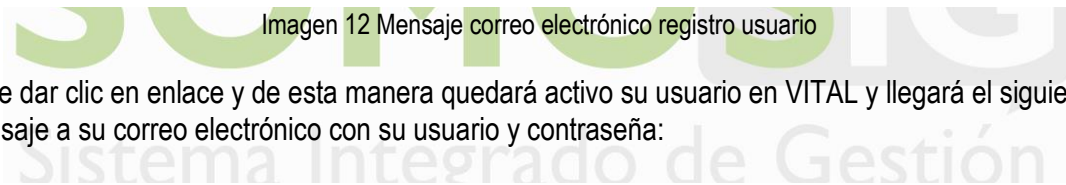
http://vital.minambiente.gov.co/Silpa_ut_pre/RegistroActivarUsuario.aspx?Pub=d1f148d964f114c67a59ef12ef68c9d57ade867372b3b5b9bc16c32cc6321970&Us=d1f148d964f114c639d99f16d5140683&Id=b18e723a76134c35358b23f2f92962d7f7d1b21bfb4131e7

Cordialmente,

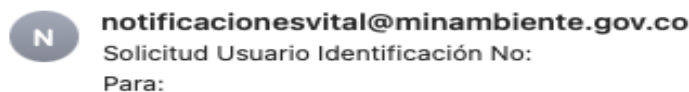
VITAL

Autoridad Ambiental: MINAMBIENTE

Participa en la encuesta de satisfacción a través del siguiente [Enlace](#)



Debe dar clic en enlace y de esta manera quedará activo su usuario en VITAL y llegará el siguiente mensaje a su correo electrónico con su usuario y contraseña:



Sr(a):

Su solicitud de credenciales ha sido **Aprobada**.

Su usuario de acceso es _____ y su contraseña es :

Tenga en cuenta que debe cambiarla para ingresar por primera vez al sistema.

Cordialmente,

VITAL


Autoridad Ambiental:

Participa en la encuesta de satisfacción a través del siguiente [Enlace](#)

Imagen 13 Mensaje envío usuario y contraseña ingreso VITAL 1

En caso de que dicha aprobación la realice ante la Autoridad Ambiental donde envió la solicitud, deberá tener en cuenta:



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

IMPORTANTE: Para validar el registro debe presentarse ante la Autoridad Ambiental correspondiente y presentar su documento de Identificación.

NOTA: En caso de Seleccionar al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible – MADS, para validar el usuario, deberá enviar la siguiente información al correo electrónico soportetramitesdbbse@minambiente.gov.co , con el objetivo de confirmar la identidad del usuario registrado:

- Para el caso de personas naturales: fotocopia documento de identificación.
- Para el caso de Personas Jurídicas: fotocopia documento de identificación del representante legal, certificado de existencia y representación legal. En caso que desee actuar por medio de apoderado se deberá presentar el correspondiente poder y el apoderado deberá registrarse en VITAL.

Una vez la entidad haya validado los datos del registro y aprobado el usuario, se enviará un correo electrónico informando el usuario y la contraseña para el ingreso al sistema.



Imagen 14 Mensaje envío usuario y contraseña ingreso VITAL 2

3. INICIO DE SESIÓN EN VITAL

Ingresar a VITAL y luego debe ir a la opción Iniciar sesión.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01



Imagen 15 Ingreso a VITAL – Iniciar sesión



Imagen 16 Iniciar sesión 1

Una vez estando en el formulario de iniciar sesión, digitar el usuario y la contraseña y marcar **No soy Robot**, luego dar clic en Entrar a VITAL

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Ingreso al sistema



Imagen 17 Iniciar sesión 2

Políticas de seguridad de creación de la nueva contraseña:

- Debe tener mínimo 8 caracteres para crear la clave.
- La contraseña debe tener combinación de letras minúsculas, mayúsculas, números y caracteres especiales.

Luego de digitar el usuario y contraseña accederá a VITAL:



Imagen 18 Menú VITAL

Y el siguiente menú:




Imagen 19 Menú VITAL



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

- **Inicio**
- **Mis Tareas:** Presenta las actividades pendientes por ejecutar por parte del usuario, una de estas actividades puede ser, por ejemplo: Enviar información adicional Solicitada por el MADS.
- **Iniciar Trámite:** Presenta las opciones para dar inicio a la Solicitud. Para el caso de solicitudes de la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos, estas solicitudes son:
 - Solicitud de Sustracción Orden Nacional
 - Acceso a Recursos Genéticos

Para acceder a estos trámites debe seguir los siguientes pasos:


- ✓ Iniciar tramite
 - ✓ Permisos Ambientales
 - ✓ Seleccionar el trámite:
 - Solicitud de Sustracción de Orden Nacional
 - Acceso a Recursos Genéticos
- **Mis Trámites:** En este submenú, encuentra la información general de la solicitud realizada y los avances y estado en el que se encuentra la solicitud realizada.
- **Otras Actividades:**
 - Quejas y denuncias
 - Consulta de documentos entregados por entidades externas
 - Adquisición de documentos
 - Consultar salvoconductos
 - Enviar información a la autoridad ambiental
- **Seguridad:**
 - Segunda clave
 - Firma
- **Mis Datos Personales:** Opción a través de la cual puede realizar la actualización y/o información de los datos personales.
- **Salir:** Salir de la ventanilla



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

4. PROCESO REALIZACIÓN TRÁMITE EVALUACIÓN DE VIABILIDAD DE SUSTRACCIÓN EN ÁREAS DE RESERVA FORESTAL DE ORDEN NACIONAL

Para acceder al trámite debe seguir los siguientes pasos:

- Iniciar trámite
 - Permisos ambientales
 - Solicitud de Sustracción de Orden Nacional



Imagen 20 Acceso Formulario Sustracción de Reservas

En VITAL se presenta la siguiente estructura de formulario. El formulario se compone de cuatro (4) pestañas:

- Información General
- Anexos persona Natural y/o jurídica
- Anexos Alcaldía
- UAEGRTD/ANT

Información General


- Nombre del Proyecto: Se digita el Nombre del Proyecto de la solicitud
- Sector económico del proyecto: Seleccionar el sector económico al cual pertenece
 - ✓ Minería
 - ✓ Registro de cabeceras



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

- ✓ Hidrocarburos
 - ✓ Energía
 - ✓ Infraestructura – Vías
 - ✓ Art 210
 - ✓ Titulación
- Tipo de Sustracción: Esta puede ser:
 - ✓ Temporal
 - ✓ Definitiva
 - ✓ Temporal – Definitiva
 - Autoridad Ambiental: La solicitud a realizar es para el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible
 - Categoría: Esta puede ser:
 - ✓ Reserva Forestal
 - ✓ Reserva Forestal – Ley 2
 - ✓ Reserva Forestal Protectora – Productora
 - Reserva(s) forestal (es) donde está el área a sustraer: Esta reserva forestal es de acuerdo con la Categoría
 - Área total solicitada a sustraer: Digitar el número de área a sustraer, esta medida debe ser en hectáreas.
 - Si es alcaldía: Registre las áreas a sustraer de los suelos urbanos, de expansión urbana y Área ocupada por las infraestructuras y equipamientos de servicios básicos asociados a las áreas urbana y de expansión urbana de acuerdo con la Resol. 1917 de 2011, en hectáreas
 - Ubicación del proyecto, obra o actividad: Para digitar la ubicación del proyecto, dar clic en agregar



SC-2000142



SA-2000143

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN EN ÁREAS DE RESERVA FORESTAL DE ORDEN NACIONAL
Base legal:

Ley 2da de 1959, Decreto 111 de 1959, Decreto 2811 de 1974, Resolución 629 de 2012, Decreto 1076 de 2015

Información General	Anexos Persona Natural y/o jurídica	Anexos Alcaldías	UAEGRTD/ANT
---------------------	-------------------------------------	------------------	-------------

Nombre del proyecto:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	*	
		Requerido	
Sector económico del proyecto:	-- Seleccione -- <input style="width: 20px;" type="button" value="v"/>	*	
		Requerido	
Tipo de sustracción:	-- Seleccione -- <input style="width: 20px;" type="button" value="v"/>	*	
		Requerido	
Autoridad Ambiental	-- Seleccione -- <input style="width: 20px;" type="button" value="v"/>	*	Seleccione la Autoridad Ambiental donde se adelantara el trámite
		Requerido	
Categoría	-- Seleccione -- <input style="width: 20px;" type="button" value="v"/>	*	
		Requerido	
Reserva(s) forestal (es) donde esta el área a sustraer:	-- Seleccione -- <input style="width: 20px;" type="button" value="v"/>	*	
		Requerido	
Área total solicitada a sustraer	<input style="width: 95%;" type="text"/>	*	Hectáreas (Ha)
		Requerido	

Si es alcaldía:

Registre las áreas a sustraer de los suelos urbanos, de expansión urbana y Área ocupada por las infraestructuras y equipamientos de servicios

básicos asociados a las áreas urbana y de expansión urbana de acuerdo con la Resol. 1917 de 2011, en hectáreas.

Área urbana:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Hectáreas (ha)
Área de expansión urbana:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Hectáreas (ha)
Área ocupada por las infraestructuras y equipamientos de servicios básicos asociados a las áreas urbana y de expansión urbana:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Hectáreas (ha)

NOTA: La sumatoria de las áreas debe ser igual a área solicitada a sustraer diligenciada en la primera parte del formato deber ser en hectáreas en todo el formulario

UBICACIÓN DEL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD

Para diligenciar la ubicación, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Para anexar información de coordenadas y del área, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Imagen 21 Formulario Sustracción - Pestaña información general

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN EN ÁREAS DE RESERVA FORESTAL DE ORDEN NACIONAL

Base legal:

Ley 2da de 1959, Decreto 111 de 1959, Decreto 2811 de 1974, Resolución 629 de 2012, Decreto 1076 de 2015

Información General	Anexos Persona Natural y/o jurídica	Anexos Alcaldías	UAEGRTD/ANT
---------------------	-------------------------------------	------------------	-------------

Solicitud suscrita por el representante legal o quien haga sus veces (en caso de ser persona jurídica) o la persona natural interesada, con el nombre o razón social, número de identificación, domicilio y nacionalidad:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificado de existencia y representación legal para el caso de persona jurídica o copia del documento de identificación, si se trata de persona natural:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Poder otorgado en debida forma, cuando se actúe mediante apoderado:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificación expedida por el Ministerio del Interior y de Justicia o de la entidad que haga sus veces, sobre la presencia o no de comunidades tradicionales negras y/o indígenas en el área objeto de solicitud de sustracción:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificación expedida por el INCODER o la entidad que haga sus veces, sobre la existencia de territorios indígenas o tierras de las comunidades negras legalmente constituidos en el área objeto de la sustracción:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Para adjuntar el documento de estudio técnico, de acuerdo con los términos de referencia, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

Para las actividades de exploración petrolera y minera, anexar copia del contrato de asociación petrolera o del título minero debidamente otorgado e inscrito el registro minero nacional:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Enviar
Cancelar
Enviar e imprimir


Imagen 22 Formulario Sustracción - Anexos Persona Natural y/o jurídica



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN EN ÁREAS DE RESERVA FORESTAL DE ORDEN NACIONAL

Base legal:

Ley 2da de 1959, Decreto 111 de 1959, Decreto 2811 de 1974, Resolución 629 de 2012, Decreto 1076 de 2015

Información General	Anexos Persona Natural y/o jurídica	Anexos Alcaldías	UAEGRTD/ANT
---------------------	-------------------------------------	-------------------------	-------------

Registro de Sustracción de los suelos urbano y de expansión urbana municipales, Resol. 1917 de 2011

Delimitación y cartografía del área urbana a sustraída:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Copia del Acuerdo del Concejo Municipal donde se adopta el Plan de Ordenamiento Territorial:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Documento técnico de soporte del POT:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

En caso de que el municipio no haya adoptado el POT:

Documento técnico de soporte de la propuesta del POT:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Clasificación de suelos con su respectiva cartera de perimetro:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Acta de concertación firmada por el alcalde municipal y el director de la Autoridad Ambiental competente donde se manifiesta la concertación de las áreas a sustraer:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Documentos que demuestren el cargo y ejercicio del alcalde:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Documento de identidad del solicitante:

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental


Imagen 23 Formulario Sustracción - Anexos Alcaldía



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN EN ÁREAS DE RESERVA FORESTAL DE ORDEN NACIONAL

Base legal:

Ley 2da de 1959, Decreto 111 de 1959, Decreto 2811 de 1974, Resolución 629 de 2012, Decreto 1076 de 2015

Información General	Anexos Persona Natural y/o jurídica	Anexos Alcaldías	UAEGRTD/ANT
---------------------	-------------------------------------	------------------	-------------

Sustracción solicitada por la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas – UAEGRTD o Agencia Nacional de Tierras - ANT

Solicitud suscrita por: -- Seleccione --

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

1. Certificación expedida por el Ministerio del Interior sobre la presencia o no de comunidades negras y/o indígenas en el área solicitada a sustraer.

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

2. Certificación expedida por la Agencia Nacional de Tierras o de la entidad que haga sus veces, sobre la existencia de resguardos indígenas o tierras de las comunidades negras legalmente constituidos en el área solicitada a sustraer.

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

3. Certificación del uso del suelo expedida por el municipio de conformidad con el Plan de Ordenamiento Territorial – POT-, o instrumento de ordenamiento territorial vigente.

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

4. Copia del acto administrativo de microfocalización correspondiente al área solicitada a sustraer o de la decisión de iniciar el trámite de oficio, expedido por la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas, cuando el propósito de la sustracción se enmarque en el cumplimiento de lo previsto en la Ley 1448 de 2011. (Aplica para UAEGRTD)

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

5. Número de predios que hacen parte del área solicitada a sustraer con su correspondiente matrícula inmobiliaria en los casos en que los predios tengan matrícula o esto resulte pertinente.

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

6. Información que sustente la solicitud, de acuerdo a lo establecido en el artículo 4o de la Resolución 629 de 2012:

6.1 Delimitación y cartografía del área cuya sustracción se solicita, para lo cual, se deberán presentar las coordenadas de la(s) poligonal(es) correspondiente(s) a las áreas, las cuales se deben ubicar de forma precisa sobre cartografía oficial en Sistema Magna - Sirgas en coordenadas planas indicando el origen, con sus respectivas coordenadas en medio análogo y digital. Igualmente, se debe presentar el correspondiente archivo en formato digital (shape file *.shp). El Archivo debe incluir el listado de coordenadas de los vértices de la poligonal, indicando el orden en el cual se digitalizan para cerrar la poligonal; y la localización geográfica (división político-administrativa).

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

6.2 Para el caso de constitución de Zonas de Reserva Campesina se deberá presentar el Plan de Desarrollo Sostenible. Esta información deberá ser presentada en cartografía existente para el área cuya sustracción se solicita.

Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

6.3 Propuesta de Ordenamiento Productivo para las áreas objeto de titulación de baldíos individualmente considerados.


Adjuntar Documento [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

Enviar
Cancelar
Enviar e imprimir

Imagen 24 Formulario Sustracción - Anexos UAEGRTD/ANT

Posterior al diligenciamiento del formulario y anexar los documentos solicitados se procede a dar clic en enviar, esta solicitud llegará al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Luego del envío de la solicitud, se le asignará un número vital, con el cual usted podrá siempre consultar el avance y/o estado de su solicitud.



RESULTADO
Proceso realizado correctamente

Usted podrá consultar y hacer seguimiento al estado de su solicitud haciendo uso del Numero VITAL **4800002643157723001**
fecha de registro, Martes 10 de Octubre de 2023 09:39:56 AM

Su solicitud será gestionada por **Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible**
La información y el detalle sobre condiciones y tiempos del trámite se encuentran disponibles en el siguiente [ENLACE](#)

[Cerrar](#)

Imagen 25 Número de VITAL para el trámite de Sustracción

5. PROCESO REALIZACIÓN TRÁMITE DE ACCESO A RECURSOS GENÉTICOS Y SUS PRODUCTOS DERIVADOS

Para acceder al trámite debe seguir los siguientes pasos:

- Iniciar trámite
 - Permisos ambientales
 - Acceso a Recursos Genéticos



Miercoles, 16 De Octubre De 2023

Inicio Mis Tareas **Iniciar Trámite** Mis Trámites Otras A

Usted se encuentra en la página para llenar el formulario de solicitud luego 'Mis Tareas'. Puede ver la información del formulario RUA seleccione la opción

- Solicitud Liquidación
- Licencias Ambientales
- Permisos Ambientales**
- Salvoconducto Unico Nacional
- Libro de operaciones forestales
- Audiencia Pública
- Tercero Interviniente
- Cesión de Derechos y Trámites
- Interponer Recurso de Reposición
- Reporte de Contingencias
- Solicitud Certificación - orden 1.31 sentencia
- Items prueba ICANH - Programa de Arqueología

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Dirección: Calle 37 No. 8 - 40 Bogotá D.C.
Horario de Atención: Lunes a viernes 8:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.
Commutador:(57-1) 3323400
Línea Gratuita Nacional: 01 8000 919 301

- Formato único nacional de solicitud de prospección y exploración de aguas subterráneas
- Formato único nacional de solicitud de concesión de aguas subterráneas
- Formato único nacional de solicitud de concesión de aguas superficiales
- Formato único nacional de solicitud de permiso vertimiento a cuerpos de agua
- Formato único nacional de solicitud de permiso vertimiento al suelo
- Formato único nacional de solicitud de permiso o autorización de Aprovechamiento Forestal
- Permiso de Emisiones Fuentes Fijas
- Solicitud de Levantamiento de Veda de Orden Nacional
- Solicitud de Sustracción Orden Nacional
- Permiso de Ocupación de Cauce
- Cambio Climático
- Permiso de Recolección Para Estudios Ambientales
- Permiso de Recolección con Fines de Investigación Científica no Comercial
- Beneficios Tributarios
- Gestión de Devolución de Productos Posconsumo
- Uso Racional de Bolsas Plásticas
- Acceso a Recursos Genéticos**
- Parques Nacionales
- Permiso Proveedor de Marcaje
- Permiso NO CITES
- Autorización Movimiento Transfronterizo


Imagen 26 Formulario Acceso a Recursos Genéticos



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

En VITAL se presenta la siguiente estructura de formulario. El formulario se compone de tres (3) pestañas:

- Información General
- Propuesta Proyecto
- Documentación Soporte

Información General

- Otro si: Adición de actividades de un proyecto al contrato marco.
- Datos de identificación del solicitante según corresponda si es persona natural o jurídica
- Datos de identificación del responsable técnico del proyecto o programa de investigación.
- Actividades de acceso realizadas en los últimos 5 años del responsable técnico
- Adjuntar la hoja de vida ó cvlac del responsable técnico
- Publicaciones del responsable técnico (tres más importantes)
- Adjuntar el documento de identidad responsable técnico
- Grupo de trabajo a cargo de la actividad de acceso
- Datos del proveedor del recurso (biológicos – genéticos – productos derivados).
- Datos de identificación de la institución nacional de apoyo

Propuesta del proyecto

Pestaña que contiene la siguiente información donde se deben adjuntar documentos de acuerdo con lo solicitado por la entidad:


1. Título
2. Justificación
3. Objetivos (General y Específicos)
4. Breve literatura técnica (Antecedentes – Marco de referencia)
5. Área de aplicación. (Área de conocimiento) (no aplica en caso de tratarse de contrato marco)
6. Descripción del tipo de actividades de acceso y exposición acerca de los usos que se pretenden dar al recurso (no aplica en caso de tratarse de contrato marco)
7. Listado de referencia de los recursos biológicos y/o componente intangible asociado a partir de los cuales se pretende realizar actividades de acceso, descritos por nombre científico y por nombre vulgar, e indicando el tipo, cantidad y manejo de muestras por cada espécimen, así como el diseño y frecuencia del muestreo cuando se pretendan actividades colecta (no aplica en caso de tratarse de contrato marco)
8. Descripción del (los) punto (s) o área (s) de recolección de los especímenes de la diversidad biológica objeto de la solicitud (Indicar las coordenadas en el sistema geodésico de referencia WGS84) (no aplica en caso de tratarse de contrato marco)



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

9. Descripción del lugar o lugares en donde se llevarán a cabo las actividades de acceso, indicando las coordenadas y la identificación del lugar de análisis de las muestras y procesamiento del material (aplica de tratarse contrato marco)

10. Un cronograma general del desarrollo de la investigación (no aplica en caso de tratarse de contrato marco).

11. Plazo total que se requiere para la ejecución del proyecto o programa (indicar el tiempo en meses)

12. Metodología y materiales utilizados para el acceso (en caso de requerir actividades de recolección deberá especificar nombre científico o taxón a recolectar, tipo de muestra, cantidades totales, frecuencia de muestreo y descripción de su movilización) (no aplica en caso de tratarse de contrato marco)

13. Descripción de resultados esperados de la investigación o programa

14. Cuadro explicativo del presupuesto previsto para el desarrollo de la investigación (no aplica en caso de tratarse de contrato marco)

Documentación soporte

Pestaña que contiene la siguiente información donde se deben adjuntar documentos de acuerdo con lo solicitado por la entidad:

- Propuesta del proyecto
- Carta de aceptación en principio o contrato del proveedor de los recursos biológicos, de los recursos genéticos o del componente intangible.
- Documento de compromiso de acompañamiento suscrito por el representante legal de la Institución Nacional de Apoyo. Este documento no se exige para solicitudes de adición de actividades en desarrollo de un proyecto a un contrato marco.
- Copia del documento de identificación del solicitante según corresponda por ser persona natural o jurídica. Si es persona jurídica el documento que acredite su constitución, o el certificado de existencia y representación legal y copia del documento de identidad del representante legal (se debe anexar documento en caso de tratarse de contrato individual o marco).
- Certificado de existencia y representación legal, en el caso de ser persona jurídica. (se debe anexar documento en caso de tratarse de contrato individual o marco)
- Documento expedido por el Ministerio del Interior sobre la procedencia o no de realizar proceso de consulta previa para las actividades del proyecto de investigación, cuando aplique
- Acta protocolizada ante el Ministerio del Interior de la consulta previa con grupos étnicos en el caso que proceda. (Cuando aplique)
- Permiso de recolección de especímenes de especies silvestres de la diversidad biológica con fines de investigación científica no comercial, cuando aplique.
- Permiso de estudio con fines de investigación científica en diversidad biológica, cuando aplique.
- En caso de que no se requiera de la recolección de especies y las muestras se tomen de una colección, se deberá anexar copia del certificado de registro de la colección ante el Instituto de Investigaciones Biológicas Alexander von Humboldt y anexar el comunicado de la donación del material biológico (especificar el código o voucher de las accesiones y nombre de la especie o taxón) por parte de la colección para el desarrollo del proyecto.



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

- Contratos accesorios (cuando aplique).



FORMULARIO CONTRATO DE ACCESO A RECURSOS GENÉTICOS Y SUS PRODUCTOS DERIVADOS

INFORMACIÓN GENERAL

PROPUESTA DEL PROYECTO

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Otro Si: * Requerido Adición de actividades de un proyecto al contrato marco.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE SEGÚN CORRESPONDA SI ES PERSONA NATURAL O JURÍDICA

Tipo Persona * Requerido

Nombre o razón social * Requerido

Nacionalidad * Requerido

Documento de identidad * Requerido

Domicilio * Requerido

Teléfono Opcional

Celular * Requerido

Correo electrónico * Requerido

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE TÉCNICO DEL PROYECTO O PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN.

Nombre * Requerido

Nacionalidad * Requerido

Documento de Identidad No. * Requerido

Domicilio * Requerido

Teléfono Opcional

Celular * Requerido

Correo Electrónico * Requerido

autoridad ambiental * Requerido Por favor seleccione la entidad

ACTIVIDADES DE ACCESO REALIZADAS EN LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS DEL RESPONSABLE TECNICO:
para anexar la información dar clic en el botón agregar

Agregar

Imagen 27 Formulario Genéticos - Pestaña Información General 1



ADJUNTAR LA HOJA DE VIDA Ó CvLac DEL RESPONSABLE TÉCNICO

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados *
Requerido

PUBLICACIONES DEL RESPONSABLE TÉCNICO (Tres más importantes)

para anexar la información dar clic en el botón agregar

ADJUNTAR EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD RESPONSABLE TÉCNICO

Adjuntar Documento Sin archivos seleccionados *
Requerido

GRUPO DE TRABAJO A CARGO DE LA ACTIVIDAD DE ACCESO

Por favor mencione los tres principales integrantes del grupo de trabajo para anexar la información dar clic en el botón agregar

DATOS DEL PROVEEDOR DEL RECURSO (Biológicos – genéticos – productos derivados).

Esta información no debe consignarse cuando los recursos se pretendan obtener de actividades de recolección (no aplica en caso de tratarse de contrato marco).

Nombre o Razón Social	<input type="text"/>	Opcional
Nacionalidad	<input type="text"/>	Opcional
Documento de Identidad	<input type="text"/>	Opcional
Domicilio	<input type="text"/>	Opcional
Teléfono	<input type="text"/>	Opcional
Celular	<input type="text"/>	Opcional
Correo Electrónico	<input type="text"/>	Opcional

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN NACIONAL DE APOYO

Nombre o Razón Social	<input type="text"/>	* Requerido
Domicilio	<input type="text"/>	* Requerido
Teléfono	<input type="text"/>	Opcional
Celular	<input type="text"/>	* Requerido
Correo Electrónico	<input type="text"/>	* Requerido

Imagen 28 Formulario Genéticos - Pestaña Propuesta Proyecto

FORMULARIO CONTRATO DE ACCESO A RECURSOS GENÉTICOS Y SUS PRODUCTOS DERIVADOS

INFORMACIÓN GENERAL	PROPUESTA DEL PROYECTO	DOCUMENTACIÓN SOPORTE
---------------------	------------------------	------------------------------

Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Propuesta de proyecto
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Carta de aceptación en principio o contrato del proveedor de los recursos biológicos, de los recursos genéticos o del componente intangible.
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Documento de compromiso de acompañamiento suscrito por el representante legal de la Institución Nacional de Apoyo. Este documento no se exige para solicitudes de adición de actividades en desarrollo de un proyecto a un contrato marco.
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Copia del documento de identificación del solicitante según corresponda por ser persona natural o jurídica. Si es persona jurídica el documento que acredite su constitución, o el certificado de existencia y representación legal y copia del documento de identidad del representante legal (se debe anexar documento en caso de tratarse de contrato individual o marco).
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Certificado de existencia y representación legal, en el caso de ser persona jurídica. (se debe anexar documento en caso de tratarse de contrato individual o marco)
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Documento expedido por el Ministerio del Interior sobre la procedencia o no de realizar proceso de consulta previa para las actividades del proyecto de investigación, cuando aplique
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Acta protocolizada ante el Ministerio del Interior de la consulta previa con grupos étnicos en el caso que proceda. (Cuando aplique)
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Permiso de recolección de especímenes de especies silvestres de la diversidad biológica con fines de investigación científica no comercial, cuando aplique.
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Permiso de estudio con fines de investigación científica en diversidad biológica, cuando aplique.
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	En caso de que no se requiera de la recolección de especies y las muestras se tomen de una colección, se deberá anexar copia del certificado de registro de la colección ante el Instituto de Investigaciones Biológicas Alexander von Humboldt y anexar el comunicado de la donación del material biológico (especificar el código o voucher de las accesiones y nombre de la especie o taxón) por parte de la colección para el desarrollo del proyecto.
Adjuntar Documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	Contratos accesorios (cuando aplique).

Enviar	Cancelar	Enviar e imprimir
--------	----------	-------------------

Imagen 29 Formulario Genéticos - Pestaña Documentación Soporte

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Posterior al diligenciamiento del formulario y anexar los documentos solicitados se procede a dar clic en enviar, esta solicitud llegará al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Luego del envío de la solicitud, se le asignará un número vital, con el cual usted podrá siempre consultar el avance y/o estado de su solicitud.

GOV.CO





RESULTADO

Proceso realizado correctamente

Usted podrá consultar y hacer seguimiento al estado de su solicitud haciendo uso del Numero VITAL **6700002643157723002** fecha de registro, Martes 10 de Octubre de 2023 09:39:56 AM

Su solicitud será gestionada por **Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible**

La información y el detalle sobre condiciones y tiempos del trámite se encuentran disponibles en el siguiente [ENLACE](#)

Cerrar

Imagen 30 Número de VITAL para el trámite de accesos a recursos genéticos

6. PROCESO PARA REALIZAR SEGUIMIENTO O CONSULTA A SU TRÁMITE

Para realizar consulta del estado de su trámite, lo puede realizar a través de dos (2) opciones:

5.1. Sub me menú “Mis Trámites”

Debe ingresar con el usuario y contraseña a VITAL, posterior ingresar al submenú “Mis Trámites”

GOV.CO





Último Acceso: Usuario:


Inicio
Mis Tareas
Iniciar Trámite
Mis Trámites
Otras Actividades
Mis Datos Personales
Seguridad
Iniciar Trámite ANLA
Salir

Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

Imagen 31 Submenú Mis Trámites

Presenta un nuevo formulario, con filtros los siguientes filtros de búsqueda:



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

- Información general
 - ❖ Nombre del Proyecto, Obra o Actividad
 - ❖ Número del Expediente
 - ❖ Número VITAL
 - ❖ Tipo de Trámite
 - ❖ Solicitante
 - ❖ Autoridad Ambiental
 - ❖ Estado Resolución
 - ❖ Estado Tramite

- Ubicación
 - ❖ Departamento
 - ❖ Municipio
 - ❖ Área Hidrográfica: Lista desplegable
 - ❖ Zona Hidrográfica: Lista desplegable
 - ❖ Sub Zona Hidrográfica: Lista desplegable

- Fecha creación
 - ❖ Fecha Desde (dd/mm/aaaa): (Calendario) Fecha inicial para realizar la búsqueda
 - ❖ Fecha Hasta (dd/mm/aaaa): (Calendario) Fecha final para realizar la búsqueda

- Sector: Se pueden seleccionar varios sectores, los sectores de búsqueda son los descritos en el decreto 1220)



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

CONSULTA DE REPORTE DE TRÁMITE

Información general

Nombre del proyecto, obra o actividad	
<input type="text" value="Escriba el nombre del proyecto"/>	
Número del Expediente	Número VITAL
<input type="text" value="Escriba el número del expediente"/>	<input type="text" value="Escriba su número VITAL"/>
Tipo de trámite	Solicitante
<input type="text" value="Seleccione."/>	<input type="text" value="Escriba el nombre del Solicitante"/>
Autoridad ambiental	
<input type="text" value="Seleccione."/>	
Estado resolución	Estado trámite
<input type="text" value="Todos"/>	<input type="text" value="Todos"/>

Fecha de creación

Desde	Hasta
<input type="text" value="19/09/2022"/>	<input type="text" value="19/10/2022"/>

Ubicación

Departamento	Municipio
<input type="text" value="Seleccione."/>	<input type="text" value="Seleccione..."/>
Cuenca	Zona hidrográfica
Área hidrográfica	<input type="text" value="Seleccione..."/>
<input type="text" value="Seleccione."/>	
Sub zona hidrográfica	
<input type="text" value="Seleccione..."/>	
Sector	
<input type="text" value="Seleccione."/>	
+ X	
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	

Limpiar
Buscar Trámite

Imagen 32 Consulta reporte trámites

5.2. Desde la funcionalidad Consultas

Desde la página principal de VITAL, en la opción Consultas y luego Búsqueda de Solicitudes

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01



Imagen 33 Consultas

Y en el nuevo formulario, digitar el parámetro de búsqueda:



Imagen 34 Parámetros de Consultas

En el cual puede consultar por el número del expediente o número de vital.

7. PROCESO PARA DAR RESPUESTA A REQUERIMIENTOS REALIZADOS POR LA ENTIDAD

Cuando la entidad realiza requerimientos de información adicional, estos requerimientos quedan en la bandeja de “Mis tareas” del menú de VITAL.



Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

Imagen 35 Mis Tareas - VITAL

En Mis Tareas, en la pestaña Tareas sin iniciar, el usuario visualiza los requerimientos o solicitudes que las entidades con las que tiene algún trámite le hayan realizado.

MIS TAREAS

Tareas sin Iniciar | Tareas Finalizadas

Número VITAL:

Número Expediente:

Tipo Trámite:

Fecha Desde (dd/mm/aaaa):

Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):

Número VITAL	Número Expediente	Tipo Trámite	Tarea	Fecha Inicio	Regional	Autoridad
470008999908216003	ATV-00479	Levantamiento de Veda	Envío de Información Solicitada en Evaluación	23/02/2021		MINAMBIENTE
480008999908217001	SRF-00436	Sustracción de Reserva	Anexar requerimiento seguimiento PA Enviar información adicional solicitada	09/04/2021		MINAMBIENTE

Imagen 36 Mis tareas- Tareas sin iniciar

Para dar respuesta a un requerimiento, el usuario debe ir a la columna “Tarea” y dar clic sobre el nombre de la tarea

Número VITAL	Número Expediente	Tipo Trámite	Tarea	Fecha Inicio	Regional	Autoridad
470008999906815002	ATV-00317	Levantamiento de Veda	Anexar requerimiento seguimiento PA	15/08/2017		MADS
470008999906815003	ATV-00323	Levantamiento de Veda	Anexar requerimiento seguimiento PA	15/08/2017		MADS

Imagen 37 Mis Tareas




SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Al dar clic presenta el formulario para enviar la información:



Mis Tareas

Formularios Asociados (Mostrar...)

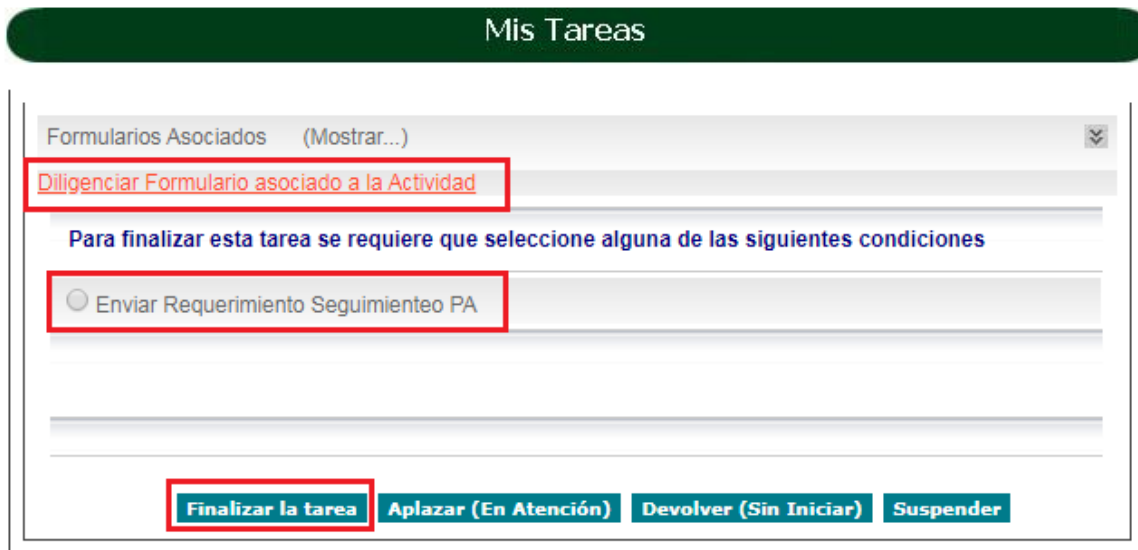
[Diligenciar Formulario asociado a la Actividad](#)

Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones

Enviar Requerimiento Seguimiento PA

Finalizar la tarea Aplazar (En Atención) Devolver (Sin Iniciar) Suspender

Imagen 38 Formulario respuesta requerimientos 1



Mis Tareas

Formularios Asociados (Mostrar...)

[Diligenciar Formulario asociado a la Actividad](#)

Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones

Enviar Requerimiento Seguimiento PA

Finalizar la tarea Aplazar (En Atención) Devolver (Sin Iniciar) Suspender

Imagen 39 Formulario respuesta requerimientos 2

Debe dar clic en *Diligenciar Formulario asociado a la Actividad* y se despliega un nuevo formulario, el cual contiene el campo para adjuntar el documento, digitar la descripción del documento y luego clic en enviar.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

FORMULARIO PARA ENVIAR INFORMACIÓN SOLICITADA POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL

ADJUNTAR REQUISITOS

Adjuntar Documento Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Nº de Radicado

Descripción del documento

Digitar descripción del documento

Ingrese aquí el número de radicado, si éste documento ya fue entregado en la Autoridad Ambiental.

Enviar
Cancelar
Imprimir
Enviar e imprimir

Imagen 40 Adjuntar requisitos

Luego debe seleccionar Enviar Requerimiento Seguimiento PA y luego dar clic en Finalizar la Tarea

Mis Tareas

Formularios Asociados (Mostrar...)

Diligenciar Formulario asociado a la Actividad

Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones

Enviar Requerimiento Seguimiento PA

Finalizar la tarea
Aplazar (En Atención)
Devolver (Sin Iniciar)
Suspender

Imagen 41 Envío información

8. PROCESO PARA ENVIAR INFORMACIÓN A LA AUTORIDAD AMBIENTAL

Es de resaltar que el numeral anterior, hace referencia a los casos en que las Autoridades Ambientales requieren información, en este proceso el usuario envía información sin previo requerimiento de la Autoridad Ambiental.

Debe realizar los siguientes pasos:

- Otras actividades

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

- Enviar información a la Autoridad Ambiental



Imagen 42 Enviar información a la Autoridad Ambiental

Se despliega el siguiente formulario que diligencia de acuerdo con lo que considere o requiera enviar a la Autoridad Ambiental:

- Autoridad Ambiental: Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible




Imagen 43 Formulario Enviar información a la Autoridad Ambiental



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

9. PROCESO PARA INTERPONER RECURSO DE REPOSICIÓN

Los recursos de reposición proceden con los actos administrativos expedidos por la entidad en relación con los trámites ante el Minambiente. Para interponer un recurso debe ejecutar los siguientes pasos:

- Iniciar trámite
- Interponer Recurso de Reposición



Imagen 44 Interponer recurso de reposición

Se presenta el siguiente formulario con los siguientes filtros:

- Número VITAL
- Número Expediente
- Número Acto Administrativo
- Autoridad Ambiental
- Fecha Acto Administrativo Desde
- Fecha Acto Administrativo Hasta

Debe utilizar como mínimo uno (1) de los filtros anteriores, el cual es Autoridad Ambiental para acceder al acto administrativo sobre el cual interpondrá el recurso de reposición. Luego debe dar clic en “*Buscar*”

[Salir \[X\]](#)

RECURSO DE REPOSICIÓN

Filtro de Búsqueda

Número VITAL: <input type="text"/>	Número de Expediente: <input type="text"/>
Número Acto Administrativo: <input type="text"/>	Autoridad Ambiental: <input type="text" value="Seleccione..."/>
Fecha Acto Administrativo Desde: <input type="text" value="19/09/2022"/>	Fecha Acto Administrativo Hasta: <input type="text" value="19/10/2022"/>

[Buscar](#)

Imagen 45 Recurso de reposición

Una vez realiza la búsqueda, presenta los siguientes campos:

- Autoridad Ambiental
- Número VITAL
- Número expediente
- Número Acto Administrativo
- Fecha Acto Administrativo
- Fecha notificación
- Documento Acto Administrativo
- Interponer recurso reposición

RECURSO DE REPOSICIÓN


Filtro de Búsqueda

Número VITAL: <input type="text"/>	Número de Expediente: <input type="text"/>
Número Acto Administrativo: <input type="text"/>	Autoridad Ambiental: <input type="text" value="Minambiente"/>
Fecha Acto Administrativo Desde: <input type="text" value="19/10/2020"/>	Fecha Acto Administrativo Hasta: <input type="text" value="19/10/2022"/>

[Buscar](#)

AUTORIDAD AMBIENTAL	NÚMERO VITAL	NÚMERO EXPEDIENTE	NÚMERO ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA NOTIFICACION	DOCUMENTO ACTO ADMINISTRATIVO	INTERPONER RECURSO DE REPOSICIÓN
Minambiente	020008999908214001	8641	04/10/2022	06/10/2022			
Minambiente	020008999908214001	2416	05/10/2022	12/10/2022			

Imagen 46 Interponer recurso de reposición

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Identifica el acto administrativo sobre el cual debe interponer el recurso y se dirige a la columna Interponer recurso de reposición

PRESENTAR RECURSO DE REPOSICIÓN

Número Vital: 4700900894996018001

Autoridad Ambiental: MADS

Número de Expediente: ATV-00001

Número Acto Administrativo: 256

Fecha de Acto Administrativo: 13/03/2019

Fecha de Notificación: 26/04/2019

Descripción:

Documentos:

DOCUMENTO	VER ELIMINAR
No se han registrado archivos al recurso de reposición	
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado <input style="float: right;" type="button" value="Adicionar"/>	

Imagen 47 Envío recurso de reposición

Para esto realiza los siguientes pasos:


- Descripción: ingresa la descripción del recurso de reposición
- Adjunto el(los) documento(s)
- Y luego clic en enviar

10. PROCESO PARA REALIZAR CESIÓN DE DERECHOS Y TRÁMITES

El proceso de solicitud de cesión de derechos y trámites se realiza a través de VITAL, el usuario debe haber realizado el trámite inicial en VITAL para poder realizar la cesión de derecho y trámites en el sistema.

Debe ingresar con el usuario y contraseña y seguir estos pasos:

- Iniciar trámite
- Cesión de Derechos y Trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

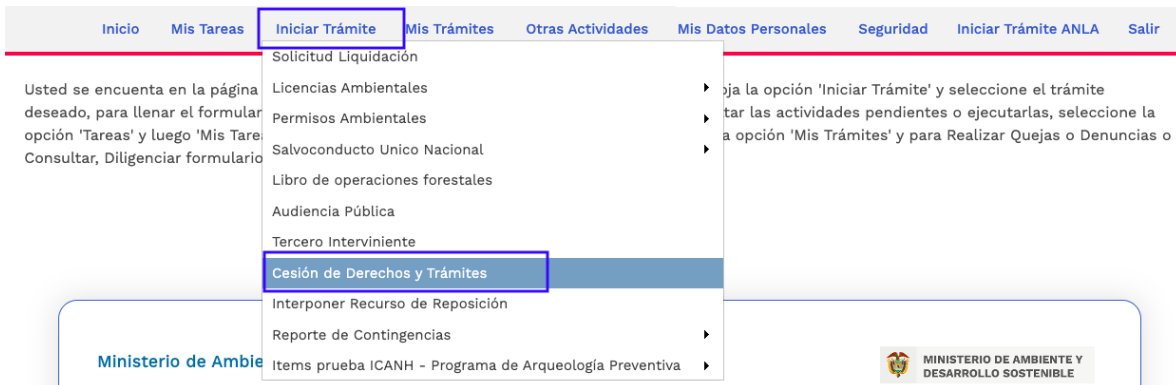


Imagen 48 Cesión derechos y trámites

Y diligenciar el formulario compuesto por las siguientes pestañas:

- A. Información del Trámite
- B. Datos del Interesado (Cesionario)
- C. Datos del Representa Legal
- D. Datos del Apoderado
- E. Anexar Documentación Soporte

Es importante contar con la información del expediente, así como con los documentos requeridos.

A. Información del Trámite

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados en su totalidad:

- Número VITAL
- Número de Expediente
- Buscar Trámite
- Autoridad Ambiental



SC-2000142



SA-2000143

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite	Datos del Interesado (Cesionario)	Datos del Representante Legal
Datos del Apoderado	Anexar Documentación Soporte	

Número VITAL	<input type="text"/>	* Requerido
Número de Expediente	<input type="text"/>	* Requerido
Buscar Trámite	http://190.60.246.172/SILPA_UT_PRE/ReporteTramite/ReporteTramite.aspx	
Autoridad Ambiental	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	* Requerido

Imagen 49 Pestaña información del Trámite - Cesión derechos y trámites

B. Datos del Interesado (Cesionario)

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados:

- Tipo de Persona
- Tipo de Documento
- Número de Documento
- De
- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Primer Apellido
- Segundo Apellido
- Razón Social
- Dirección domicilio
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento
- Vereda
- Dirección Correspondencia
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento
- Vereda



SC-2000142



SA-2000143

- Teléfono(s)
- Celular
- Fax
- Correo Electrónico

FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite	Datos del Interesado (Cesionario)	Datos del Representante Legal
Datos del Apoderado	Anexar Documentación Soporte	

Tipo de Persona	-- Seleccione -- * Requerido	
Tipo de Documento	-- Seleccione -- * Requerido	
Número de Documento	<input type="text"/>	Ingrese el número de documento.
De	<input type="text"/>	Ingrese el lugar de expedición del documento.
Primer Nombre	<input type="text"/>	Ingrese el primer nombre
Segundo Nombre	<input type="text"/>	
Primer Apellido	<input type="text"/>	
Segundo Apellido	<input type="text"/>	
Razón Social	<input type="text"/>	

Dirección de Domicilio	<input type="text"/>	
Departamento	-- Seleccione -- * Requerido	
Municipio	-- Seleccione --	
Corregimiento	-- Seleccione --	
Vereda	-- Seleccione --	


Dirección de correspondencia	<input type="text"/>	
Departamento	-- Seleccione --	
Municipio	-- Seleccione --	Seleccione el municipio de correspondencia
Corregimiento	-- Seleccione --	Seleccione el corregimiento de correspondencia

Vereda	<input type="text"/>	Seleccione la vereda de correspondencia
Celular	<input type="text"/>	
Teléfono(s)	<input type="text"/>	
Fax	<input type="text"/>	
Correo Electrónico	<input type="text"/>	

Enviar
Cancelar
Enviar e imprimir

Imagen 50 Pestaña Datos del Interesado (Cesionario) - Cesión derechos y trámites

C. Datos del Representante Legal

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados:

- Tipo de Documento
- Número de Documento
- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Primer Apellido
- Segundo Apellido
- Tarjeta Profesional
- Dirección Correspondencia
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento
- Vereda
- Teléfono(s)
- Celular
- Fax
- Correo Electrónico



FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite	Datos del Interesado (Cesionario)	Datos del Representante Legal
Datos del Apoderado	Anexar Documentación Soporte	

Tipo de Documento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Número de Documento	<input type="text"/>	Ingrese el número de identificación del Representante Legal.
Primer Nombre	<input type="text"/>	
Segundo Nombre	<input type="text"/>	
Primer Apellido	<input type="text"/>	
Segundo Apellido	<input type="text"/>	
Tarjeta Profesional	<input type="text"/>	

Dirección de Correspondencia	<input type="text"/>	
Departamento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Municipio	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Corregimiento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Vereda	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Teléfono(s)	<input type="text"/>	
Celular	<input type="text"/>	
Fax	<input type="text"/>	
Correo Electrónico	<input type="text"/>	

Enviar
Cancelar
Enviar e imprimir

Imagen 51 Pestaña Datos del Representante Legal - Cesión derechos y trámites

D. Datos del Apoderado

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados:



- Tipo de Documento
- Número de Documento
- De
- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Primer Apellido
- Segundo Apellido
- Dirección Correspondencia
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento
- Vereda
- Teléfono(s)
- Celular
- Fax
- Correo Electrónico

FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite	Datos del Interesado (Cesionario)	Datos del Representante Legal
Datos del Apoderado	Anexar Documentación Soporte	

Tipo de Documento	-- Seleccione --
Número de Documento	<input type="text"/>
De	<input type="text"/>
Primer Nombre	<input type="text"/>
Segundo Nombre	<input type="text"/>
Primer Apellido	<input type="text"/>
Segundo Apellido	<input type="text"/>
Dirección de Correspondencia	
Departamento	-- Seleccione --
Municipio	-- Seleccione --
Corregimiento	-- Seleccione --
Vereda	-- Seleccione --
Teléfono(s)	<input type="text"/>
Celular	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Correo Electrónico	<input type="text"/>

Imagen 52 Pestaña Datos del Apoderado - Cesión derechos y trámites

E. Anexar Documentación Soporte

Adjuntar los documentos requeridos.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA USUARIOS VITAL - TRÁMITES DBBSE	
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 07	Vigencia: 02/11/2023	Código: G-M-INA-01

FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite	Datos del Interesado (Cesionario)	Datos del Representante Legal
Datos del Apoderado	Anexar Documentación Soporte	

DOCUMENTOS ADJUNTOS

Para agregar documentos soporte a su solicitud, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

[Agregar](#)

[Enviar](#)
[Cancelar](#)
[Enviar e imprimir](#)

Imagen 53 Pestaña Anexar Documentación Soporte - Cesión derechos y trámites

Se debe dar clic en agregar para adjuntar los documentos:

ADJUNTAR

Adjuntar Documento 1 Sin archivos seleccionados. No utilizar en el nombre del archivo caracteres especiales como . / * ,; así mismo los nombres de los archivos no deben tener espacios, recomendamos utilizar guion bajo (_) o guion (-)

Adjuntar Documento 2 Sin archivos seleccionados

Adjuntar Documento 3 Sin archivos seleccionados

Nº de Radicado Ingrese aquí el número de radicado, si éste documento ya fue entregado en la Autoridad Ambiental. Si aplica

Descripción del documento

[Agregar](#)
[Cancelar](#)
[Agregar e imprimir](#)

Imagen 54 Pestaña Anexar Documentación Soporte – Adjuntar

Una vez adjuntados, dar clic en Agregar.

Luego del diligenciamiento de cada una de las pestañas, se procede a dar clic en enviar, para que esta solicitud sea recibida por la Autoridad Ambiental.

FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite	Datos del Interesado (Cesionario)	Datos del Representante Legal
Datos del Apoderado	Anexar Documentación Soporte	

DOCUMENTOS ADJUNTOS

Para agregar documentos soporte a su solicitud, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

	Índice	Diligenciado	Adjuntar Documento 1	Adjuntar Documento 2	Adjuntar Documento 3	Nº de Radicado	Descripción del documento
Ver Eliminar	0	<input type="checkbox"/>					
Ver Eliminar	1	<input type="checkbox"/>					

Agregar

Enviar	Cancelar	Enviar e imprimir
--------	----------	-------------------

Imagen 55 Envío formulario Cesión derechos y trámites

11. RECOMENDACIONES GENERALES

- A. Al ingresar por primera vez a VITAL, el sistema pedirá el cambio de contraseña. Debe realizar el cambio de contraseña para poder continuar y esta debe tener las siguientes características:
- Debe tener mínimo 8 caracteres para crear la clave.
 - La contraseña debe tener combinación de letras minúsculas, mayúsculas, números y caracteres especiales
- B. Para acceder a VITAL debe realizar un registro de usuario, este registro será realizado por única vez y deberá validarse ante la Autoridad Ambiental seleccionada por el mismo usuario o desde el enlace enviado al correo electrónico registrado en el formulario.
- C. Al correo electrónico suministrado en el registro de usuarios, es donde se enviarán las notificaciones y/o mensajes de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales.
- D. Cualquier inquietud y/o soporte para el manejo de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales – VITAL para el trámite de Evaluación de Viabilidad de Sustracción en Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional y de Acceso a Recursos Genéticos y sus Productos Derivados, escribir al correo: soportetramitesdbbse@minambiente.gov.co



SC-2000142



SA-2000143